



Outlook

Reporte avances plan de acción de mesa sectorial Dirección y Gerencia y Sector Educativo

Desde Yesenia Katherine Rojas Gamboa <ykrojasg@sena.edu.co>

Fecha Mar 24/03/2026 4:04 PM

Para Victor Hugo Martinez Penaloza <vmartinez@sena.edu.co>

CC Baleria Rojas Mejia <brojasm@sena.edu.co>

Envío proyección de comunicación para su envi , mesas Dirección - Gerencia y Sector Educativo.

PARA: Sergio Marcel Duarte Castro, Subdirector del Centro de Servicios y Gestión Empresarial ,
Regional Antioquia, (9402)

DE: Sandra Patricia Ospina Suarez, Coordinadora Grupo de Gestión de Competencias
Laborales, Dirección General, sospina@sena.edu.co (17071)

ASUNTO: Reporte avances plan de acción de mesa sectorial Dirección y Gerencia y Sector Educativo

Estimado Subdirector, Secretario Técnico de Mesas Sectoriales

Reciba un cordial saludo y nuestros deseos de paz y bienestar.

Con el fin de que se gestionen de manera prioritaria las medidas correspondientes, respetuosamente informamos la situación actual del indicador **“Avances Plan de Acción de Mesas Sectoriales”** correspondiente a su secretaría técnica y con corte a 20 de marzo de 2026.

Como resultado del seguimiento técnico realizado en el aplicativo DSNFT (<https://dsnft.sena.edu.co>), se evidencia que, en su caso, los planes de acción se encuentran en estado **“Pendiente por Aprobación”**, lo cual impide su avance en el sistema de información referenciado

De acuerdo con lo anterior, es importante señalar que la información que se reporta sobre avances de este indicador a la Dirección de Planeación, se toma del aplicativo DSNFT, de manera que, es indispensable que se adelante por parte de ustedes la gestión correspondiente para poner los planes de acción de las Mesas Sectoriales en estado **“Ejecución”**, así mismo, informamos que el corte para reportar la información a Planeación es el 31 de marzo de 2026, entonces de no darse lo anterior, se reportará como cero (0). Esta situación impacta directamente la evaluación de los compromisos de Gerente Público, así como la trazabilidad en los tableros de control institucional.

Agradecemos que, en articulación con facilitadora **Lina Marcela Mesa Arroyave** y

Los metodólogos de normalización **Martha Cecilia Aristizabal Osorio y Juan Guillermo Ruiz Zapata**

, se promuevan acciones tales como:

1. Sustentación de compromisos:

Realizar las reuniones de Consejo Ejecutivo que se encuentren pendientes, garantizando la elaboración y aprobación de las respectivas actas.

2. Gestión en plataforma:

Cargar oportunamente en el aplicativo DSNFT las actas y soportes requeridos, con el fin de formalizar la aprobación del plan de acción y habilitar su estado de ejecución.

3. Agilidad administrativa:

Promover el uso de herramientas tecnológicas y metodologías ágiles (incluyendo apoyos de inteligencia artificial para la redacción de actas), que permitan optimizar los tiempos sin afectar la calidad técnica de los procesos.

En el marco de la naturaleza pública del SENA y su rol de liderazgo de las Mesas Sectoriales, es importante resaltar que el reporte en tiempo real de la información asociada a los Planes de Acción de estas instancias constituye un deber funcional, en concordancia con los principios de eficiencia, transparencia y responsabilidad de la función administrativa. La actualización oportuna, veraz y completa de esta información es indispensable para garantizar la trazabilidad de la gestión y optimizar la toma de decisiones. De manera que, agradezco la gestión que se adelante para asegurar que la información de su Centro de Formación se encuentre actualizada y refleje la situación de las Mesas Sectoriales.

Desde nuestro equipo, tanto dinamizadora asignada a sus Mesas Sectoriales, como **Víctor Hugo Martínez Peñaloza** (vmartinez@sena.edu.co), **Jorge Yamid Velasco Hurtado** (jyvelascoh@sena.edu.co) y **Johanna Carolina Buitrago Bermúdez** (jcbuitrago@sena.edu.co), estarán en disposición para brindar el acompañamiento técnico y la orientación que se requiera.

Reitero nuestro agradecimiento.

Respetuosamente,



Sandra Patricia Ospina Suárez
Dirección Sistema Nacional de Formación para el Trabajo
Coordinadora del Grupo de Gestión de Competencias Laborales
sospina@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:15001
Dirección General - Calle 57 # 8 - 69 Bogotá D.C.



www.sena.edu.co

Elaboro: Y. Katherin Rojas Gamboa

Reviso: Víctor Hugo Martínez Peñaloza

COPIAS:

Dina Heidy Ahmad Fonseca dhahmad@sena.edu.co;

Victor Hugo Martinez Penaloza vmartinez@sena.edu.co;

Cesar Augusto Hernández Vera ceshernandez@sena.edu.co

Conectando Sectores ConectandoSectores@sena.edu.co

Correo Mesa Dirección y gerencia mesadirgerencia@sena.edu.co

Correo Mesa Sector Educativo mesasectoreducativo@sena.edu.co

Profesional de normalización Dirección y gerencia Juan Guillermo Ruiz Zapata, jruiz@sena.edu.co

Profesional de normalización Sector Educativo Martha Cecilia Aristizábal, mcaristizabal@sena.edu.co

Facilitadora Lina Marcela Mesa Arroyave, Immesa@sena.edu.co

Dinamizadora Katherin Rojas Gamboa, ykrojasg@sena.edu.co